

# 申請書

(第5号様式)

## 研究会参加補助金申請書

年 月 日

財団法人 日本教育公務員弘済会京都支部行

ふりがな  
氏 名

印

勤務先名

自宅住所 〒

自宅電話

研 究 会 名

研究会の概要

研究会開催地

開催日時

年 月 日

### 申請について

内 容 京都府外で開催される研究会に参加された場合補助します。

資 格 教弘保険加入者

申請期限 参加後1年以内

補 助 額 3,000円 (年度一回)

添付書類 研究会要項、研究会への参加を証明するもの (参加領収書・宿泊領収書・報告書等)  
参加を証明するものがない場合はお問い合わせ下さい。※提出書類は返却しません。

提 出 先 (財) 日本教育公務員弘済会京都支部または教弘担当社員へ  
〒606-8397 京都市左京区聖護院川原町4-13 TEL 075-752-0149

### 補助金の支払方法について

補助金は、指定された金融機関の口座に直接振り込みます。  
必ず金融機関名・口座番号・口座名義を記入してください。(但し、郵便局は除きます。)  
尚、お振込先を間違ってお記入された場合、再振込の際の組戻手数料及び再振込手数料は  
補助金から差し引かせていただきますのでご了承下さい。

金融機関名	支店名	種	口座番号 (右づめ)	口座名義 (フリガナ)
		普		

※通帳をご確認のうえ正確にご記入ください。

※個人情報の取扱いについて適正に取得した個人情報は事業 (奨学・研究助成・福祉教育文化・共済) 運営のために利用します。

弘済会 受領日	補助金 振込日	備 考